

Directeur.trice des programmes éducatifs (par intérim)

Le Centre des arts visuels est à la recherche d'un.e **directeur.trice des programmes éducatifs par intérim**. Souhaitez-vous travailler dans un milieu culturel florissant? Contactez-nous! Postulez avant le 9 août 2026 à emploi@centredesartsvisuels.ca avec votre CV et une lettre de motivation.

À propos du Centre des arts visuels :

Le Centre des arts visuels comprend une école d'art, la Galerie McClure, qui se concentre sur l'art contemporain, et un programme de médiation culturelle — Éveil des arts. Nous faisons partie de la communauté artistique de Tiohtià:ke - Mooniyang - Montréal depuis près de 80 ans.

Résumé du poste :

Sous la supervision de la directrice générale, le ou la directeur.trice des programmes éducatifs du Centre des arts visuels est responsable de la planification et de la mise en œuvre de tous les programmes d'éducation artistique destinés aux jeunes et aux adultes de l'école. Nous offrons des cours pour adultes dans plusieurs médiums dont, le dessin, l'aquarelle, la peinture, le textile, le collage, la céramique (tournage et façonnage), la joaillerie, les techniques mixtes et encore bien plus. Nos cours ont un maximum de 15 participant.e.s et sont donnés par notre équipe d'enseignant.e.s, tou.te.s des artistes professionnel.les. Nous proposons des cours du niveau débutant jusqu'au niveau avancé. Nos cours pour les adolescent.e.s (13 à 17 ans) sont orientés vers le développement des habiletés, de l'expression et de la pensée créative. Les cours d'art pour les 3 à 12 ans sont conçus afin d'éveiller les jeunes à différents médiums et de découvrir le plaisir du processus créatif.

Tâches :

- Développer une vision de l'ensemble du programme et du contenu du curriculum
- Développement des cours : recherche sur le terrain, création de cours, descriptions écrites, évaluation des cours, etc.
- Embauche et supervision des enseignant.e.s, assistant.e.s et stagiaires, évaluation du travail.
- Soutien administratif : programmation des cours sur le site web
- Achat du matériel de cours et soutien aux enseignant.e.s en ce qui concerne les listes de cours
- Suivi des inscriptions pour s'assurer du bon déroulement des cours, annulation des cours si nécessaire.
- Comme pour toutes les fonctions au Centre des arts visuels, soutien aux événements spéciaux tels que la collecte de fonds bisannuelle, les portes ouvertes et la vente de céramiques.
- Travailler en étroite collaboration avec la directrice de la communication afin d'élaborer un plan de promotion pour l'école.

- Soutenir l'équipe du Centre dans son mandat, ce qui implique parfois de la flexibilité et de l'adaptabilité.

Qualifications et compétences requises :

- 5 ans d'expérience dans le domaine de l'éducation artistique (ou équivalent)
- Diplôme de baccalauréat ou supérieur dans un domaine connexe (éducation artistique, éducation, histoire de l'art, gestion des arts, etc.)
- Capacité d'adaptation
- Solides compétences en communications écrites
- Intérêt pour l'art, la culture et l'engagement communautaire
- Bilinguisme (anglais et français parlé et écrit - l'anglais pour échanger avec une clientèle anglophone)
- Sens de l'autonomie
- Grande capacité d'organisation et de priorisation des tâches ou projets

Conditions de travail :

- Poste temporaire de remplacement à temps plein (30 h / semaine), sans date de fin déterminée
- Salaire : 27\$/heure
- Avantages (au prorata) :
 - 2 semaines de congé annuel (non incluant la fermeture hivernale)
 - 6 jours de congé maladie
 - Prestation annuelle pour la santé et le bien-être

Pourquoi choisir de travailler au Centre des arts visuels ?

- Ambiance de travail collaborative et bienveillante
- Faire partie d'une communauté de membres engagée, dirigée par une petite équipe dynamique.
- Bureaux situés dans Victoria Village, un quartier dynamique et facilement accessible
- Environnement de travail inclusif et solidaire
- Selon le poste, accès à des horaires de travail et des vacances flexibles, des formations rémunérées et la possibilité de suivre des cours d'art gratuitement au Centre
- Opportunités d'avancement à l'interne et de mentorat.
- Nous travaillons constamment à créer un meilleur Centre des arts visuels pour toutes les personnes impliquées.

Équité en matière d'emploi :

Le Centre des arts visuels souscrit aux principes de l'équité en matière d'emploi, qui visent à corriger les obstacles systémiques à l'emploi et à promouvoir l'adaptation des groupes désignés dans la population active. Les quatre groupes désignés sont les suivants : les femmes, les peuples autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles. Un cinquième

groupe a été ajouté : les membres de la communauté LGBTQ2+. Pour plus d'informations sur l'équité en matière d'emploi, veuillez consulter Emploi et Développement social Canada ou nous contacter par courriel à info@visualartscentre.ca.

Nous encourageons les candidat.e.s qui se considèrent comme membres d'un ou de plusieurs des groupes désignés susmentionnés à s'identifier en remplissant ce formulaire. Cette démarche est entièrement volontaire.

Director of Educational Programmes (remplacement)

The Visual Arts Centre (VAC) is looking to hire a **Director of Educational Programmes (temporary post)**. Would you like to work in a thriving cultural centre? Contact us now! Apply to emploi@visualartscentre.ca by August 9, 2026, with your CV and cover letter.

About the Visual Arts Centre:

The Visual Arts Centre comprises the School of Art, the McClure Gallery, focused on contemporary art, and ARTreach, a community art outreach program. We have been part of Tiohtià:ke - Mooniyang - Montreal's artistic community for nearly 80 years.

Position Summary:

Under the supervision of the Executive Director, the Director of Educational Programmes at the Visual Arts Centre is responsible for planning and implementing the arts education programmes for youth and adults at the School. Courses are offered by professional artists who are active in their practice and who provide the ideal conditions to allow students to discover or strengthen techniques in the medium of their choice — drawing, painting, watercolour, collage, textile, ceramic (hand-building and wheel throwing), jewellery and more. Courses range from introductory to increasingly advanced levels. Courses for ages 13 to 17 years old are geared to reflect teen interests in contemporary culture and to develop skills, self-expression, and creative thinking. For children 3-12, the VAC offers an exciting hands-on learning experience, introducing them to the joy of creating art.

Tasks :

- Develop a vision of the overall program and curriculum content
- Course development: includes field research, course creation, written descriptions, and evaluating courses
- Hiring and supervising teachers, assistants and interns, evaluating work
- Administrative support: programming courses into the website

- Purchasing course materials and supporting teachers with the course lists
- Monitoring registration to ensure classes are running smoothly, cancelling courses if needed
- Occasional grant writing and fundraising support
- As with all roles at the Visual Arts Centre, support for special events such as the Bi-Annual Fundraiser, Open-House and Ceramic Sale
- Working closely with the Communications Director to develop a promotional plan for the School
- Support the Centre's team in its mandate, which occasionally includes flexibility and adaptability

Qualifications and skills:

- 5 years of related experience in art education (or equivalent)
- Bachelor's degree or higher in a related field (art education, education, art history, arts management, etc.)
- Adaptability
- Strong written communication skills
- Interest in art, culture and community engagement
- Bilingualism is required (English and French, both spoken and written; English is required to communicate with an anglophone clientele)
- Ability to work with Autonomy
- Strong organizational and prioritization skills (tasks and projects)

Conditions of Work:

- Temporary full-time replacement position (35 hours/week), with no fixed end date
- Salary: \$27/hour
- Benefits (prorated):
 - o 2 weeks of annual leave (not including winter closure)
 - o 6 sick days
 - o Annual health and wellness benefit

Why choose the Visual Arts Centre?

- Collaborative and supportive work environment.
- Be part of an engaged community of members, supported by a small, dynamic team.
- Offices located in Victoria Village, a vibrant and easily accessible neighbourhood.
- Inclusive and welcoming working environment.
- Depending on the position, access to flexible working hours and vacations, paid training and the opportunity to take free courses at the Centre.
- Opportunities for internal advancement and mentorship.
- We are constantly working to create a better Arts Centre for all involved.

Employment Equity:

The Visual Arts Centre is aligned with the principles of Employment Equity, which aims to correct systemic barriers to employment and promote the accommodation of designated groups in the workforce. Employment Equity:

- Encourages the establishment of working conditions that are free of barriers
- Corrects the conditions of disadvantage in employment and
- Promotes the principle that Employment Equity requires special measures and the accommodation of differences for the four designated groups in Canada. The four designated groups include women, Indigenous peoples, persons with disabilities and members of visible minorities, with the addition of a fifth group, members of the LGBTQ2+ community.

For more information on Employment Equity, please consult Employment and Social Development Canada, or contact us by email at info@visualartscentre.ca. We encourage applicants who consider themselves members of the aforementioned designated group to self-identify in their application.